

## ※別紙「払込取扱票」記入例※

※郵便局で青色の「払込取扱票」をもらい下記の記入例の通り記入してください。

払 込 取 扱 票															
00		口座記号・番号はお間違えないよう記入してください。													
口座記号						口座番号 (右詰めで記入)						金額		千 百 十 万 千 百 十 円	
* 0 0 1 9 0 6 *						* 7 6 3 5 6 2 *									
加入者名 * 公益社団法人 日本装蹄協会															
注: 受講地を記入し、テキストを購入する場合は、該当項目に☑を入れて上の金額欄に払込金額を記入して下さい。また、テキストを購入する場合は、別途送料がかかりますので、詳細については開催要領をご参照下さい。															
受講地				<input type="checkbox"/> 新規牛装蹄師養成講習会 (2級認定牛装蹄師認定講習会) 受講料・受験料 (44,800円)				<input type="checkbox"/> テキスト代(6,370円) (送料含む)				料金		備考	
通信欄・ご依頼人 〒 * おところ * おなまえ * (ご連絡先電話番号 - - )															
日 附 印 様															

各票の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。

ご依頼人欄に、おところ・おなまえをご記入ください。  
 これより下部には何も記入しないでください。

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。  
 切り取らないでお出しください。

## 振替払込請求書兼受領証

口座記号番号	* 0 0 1 9 0 6 *					
	* 7 6 3 5 6 2 *					
加入者名	* (公社) 日本装蹄協会					
金額	千 百 十 万 千 百 十 円					
ご依頼人	おなまえ * 様					
料金	(消費税込み)		日 附 印			
	円					
備考						

この受領証は、大切に保管してください。